

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
ولاية تندوف

مديرية النشاط الاجتماعي والتضامن : .....

استشارة رقم 10/ 2018

تعن مديرية النشاط الاجتماعي والتضامن لولاية تندوف عن استشارة الخاصة بـ :

✓ شراء اللوازم المدرسية وتقديم إعانات لفائدة الأطفال المعوقين والأطفال المحرومين

بعنوان حساب التخصيص الخاص

✓ الحصة رقم 01 أدوات مدرسية

✓ الحصة رقم 02 مآزر

على الراغبين في المشاركة في هذه الاستشارة التقرب من مقر مديرية النشاط الاجتماعي و التضامن الكائن مقرها العاصمة تندوف لسحب دفتر الشروط و يمكن للمتعهدين المعنيين بهذا الإعلان وضع عروضهم مرفقة بالوثائق الإدارية و الجبانية المطلوبة حسب دفتر الأعباء.

☒ ملف الترشيح :

- تصريح بالترشيح ممضي و مختوم و مؤرخ
- تصريح بالنزاهة ممضي و مختوم و مؤرخ
- القانون الأساسي للشركات
- شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية للأشخاص المعنوية
- سجل تجاري

☒ العرض التقني :

- التصريح بالاكنتاب ممضي و مختوم و مؤرخ
- دفتر شروط يحتوي في آخر صفحاته على العبارة " قريء و قبل " مكتوبة بخط اليد .
- نسخة من السجل التجاري.
- رقم التعريف الجباني.
- نسخة من أداء المستحقات CNAS,CASNOS سارية المفعول.
- كشف جداول الضرائب مصفى أو مجدول.
- شهادة السوابق العدلية سارية المفعول.
- حصيلة الحسابات المالية لسنوات 2015/2016/2017

☒ العرض المالي :

- تعهد ممضي من المتعامل بمدة التسليم
- وثائق ثبوتية لوسائل نقل البضائع (بطاقة رمادية باسم العارض)
- رسالة العرض مملوءة، ممضاة ومختومة و مؤرخة
- جدول الأسعار بالوحدة مملوء بالأرقام و الحروف ممضى ومختوم
- تفصيل كمي و تقديري مملوء ممضى ومختوم.

ترسل العروض او تودع مباشرة داخل ظرف يحوي على ثلاثة اظرفة لدى مصالح مديرية النشاط الاجتماعي و التضامن لولاية تندوف

يجب أن يكون الظرف الخارجي مجهول الهوية و لا يحمل سوى عبارة :

استشارة رقم ...../2018

✓ شراء اللوازم المدرسية وتقديم إعانات لفائدة الأطفال المعوقين والأطفال المحرومين

بعنوان حساب التخصيص الخاص

✓ الحصة رقم 01 أدوات مدرسية

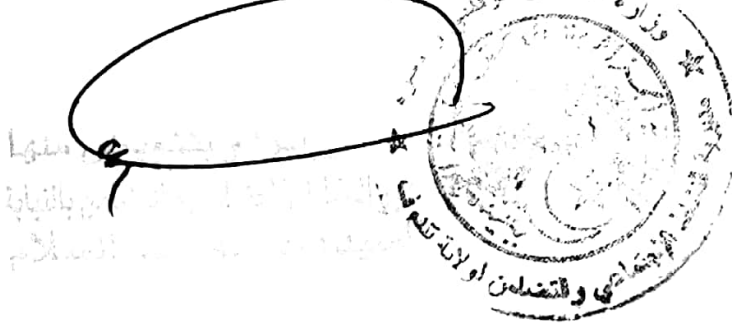
✓ الحصة رقم 02 مآزر

" لا يفتح "

- حدد مدة تحضير العروض بـ تسعة أيام (09) ابتداء من ..... وإذا صادف اخر يوم للمدة تحضير العروض يوم عطلة مدفوعة الأجر أو يوم عطلة أسبوعية، يمكن تمديد مدة تحضير العروض إلى اليوم الموالي المفتوح.

- حدد مدة تحضير العروض بـ تسعة أيام (09) ابتداء من ..... وإذا صادف آخر يوم للمدة تحضير العروض يوم عطلة مدفوعة الأجر أو يوم عطلة أسبوعية، يمكن تمديد مدة تحضير العروض إلى اليوم الموالي المفتوح.
  - حدد تاريخ و ساعة إيداع العروض و العينات الموافق لآخر يوم لمدة تحضير العروض قبل الساعة 12.00 سا. وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة مدفوعة الأجر أو يوم عطلة أسبوعية يأجل تاريخ إيداع العروض والعينات إلى اليوم الموالي المفتوح وإلنا الساعة نفسها.
  - تتم عملية فتح الأظرفة التقنية والمالية على الساعة الثانية زوالا 14.00 سا من نفس يوم تاريخ إيداع العروض بمقر مديرية النشاط الاجتماعي و التضامن لولاية تندوف.
- يبقى المتعهدون ملتزمين بعروضهم لمدة 100 يوم. والمتعهدون مدعوون لحضور جلسة فتح الأظرفة.

مدير النشاط الاجتماعي والتضامن



Wilaya de Tindouf

Direction de l'Action Sociale et de Solidarité

Tindouf le : .....

**CONSULTATION N°10/2018**

La Direction de l'Action Sociale et de Solidarité de la wilaya de Tindouf, lance un avis de consultation pour :

**ACQUISITION DE TROUSSEAUX SCOLAIRES AU PROFIT DES ENFANTS HANDICAPEES ET ENFANTS DEMUNIS SCOLARISES**

Lot 01 : ACQUISITION DE TROUSSEAUX SCOLAIRES

Lot 02 : ACQUISITION DE TABLIERS SCOLAIRES

Les fournisseurs intéressés par cet avis peuvent retirer le cahier des charges au siège de la direction de l'Action Sociale et de Solidarité – TINDOUF. Et déposer leurs offres accompagnées des documents administratifs et fiscaux conformément au cahier des charges.

**DOSSIER DE CANDIDATURE :**

- Déclaration de candidature conforme au modèle joint
- Déclaration de probité (signature, cachet et griffe) conforme au modèle joint
- Copie de registre de commerce
- Copie de statut de la société
- Attestation de dépôt légal des comptes sociaux (2017)

**DOSSIER OFFRE TECHNIQUE :**

- Déclaration à souscrire (signature, cachet et griffe) conforme au modèle joint
- Cahier des charges dument paraphé page par page et signé, la dernière page doit porter la mention manuscrite « lu et accepté »
- Attestations de bonne exécution de fourniture similaire
- Casier judiciaire (moins de 03 mois)
- Copie de l'extrait de rôle (moins de 03 mois), apuré ou accompagné d'un échéancier de paiement
- Copier de RIB
- Les copies des bilans financiers des exercices trois dernières années 2015, 2016 et 2017
- Copie du numéro d'identification fiscale (NIF)
- Copier de statut de la société
- Copier des attestations de mise à jour CNAS/CASNOS (moins de 03 mois)

**B - OFFRE FINANCIERE :**

- Lettre de soumission dument renseignée datée et signée avec cachet et griffe conforme au modèle joint
- Bordereau des prix unitaires datée et signée avec cachet et griffe conforme au modèle joint
- Devis descriptif, quantitatif et estimatif dument renseigné daté et signé avec cachet et griffe.

Les offres doivent être envoyées ou déposés directement sous triple enveloppe à Mr le Directeur de l'Action Sociale et de Solidarité de la wilaya de Tindouf L'enveloppe extérieure doit être anonyme portant uniquement la mention Soumission CONSULTATION N° ...../2018

**ACQUISITION DE TROUSSEAUX SCOLAIRES AU PROFIT DES ENFANTS HANDICAPEES ET ENFANTS DEMUNIS SCOLARISES**

**A NE PAS OUVRIR.**

L'enveloppe "extérieure" contiendra les Trois enveloppes "intérieures" cachetées portant le nom et l'adresse du soumissionnaire.

- La durée de préparation des offres est fixée à NEUF(09) jours à compter de ..... Si le dernier jour de la durée de préparation des offres coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres sera prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.
- La date et l'heure limite de dépôt des Offres et Echantillons correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres au plus tard à **12h00mn**. Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la date de dépôt sera reportée jusqu'au jour ouvrable suivant à la même heure.
- L'ouverture des plis techniques et financiers sera publique à la date limite de dépôt des offres au **siège de la Direction de l'Action Sociale et de Solidarité – Tindouf** à 14H00.
- Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pour une période de 100 jours.
- Les soumissionnaires sont invités à assister à l'ouverture des plis.

**Directeur de l'Action Sociale et de la Solidarité**

